



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 января 2024 года

№ 02

с. Шаркан

О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

В целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 21.12.2023 №23.02 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (далее – бюджет района) на 2024 год.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета района осуществляется Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

3. Главным администраторам доходов бюджета района и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета района в части администрируемых ими доходов и источников финансирования дефицита бюджета:

1) принять меры по обеспечению поступлений в бюджет района налогов, сборов и других обязательных платежей, сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий,

препятствующих её возникновению, а также по обеспечению поступлений источников финансирования дефицита бюджета района;

2) представлять в Управление финансов:

а) прогноз поступлений доходов бюджета района, источников финансирования дефицита бюджета района на 2024 год с поквартальным распределением;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета района в части доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета района с указанием причин отклонения фактического поступления от прогноза в сроки, установленные Управлением финансов;

~~3) осуществлять взаимодействие с Правительством Удмуртской Республики, соответствующими органами исполнительной власти Удмуртской Республики по привлечению средств бюджета Удмуртской Республики в бюджет района;~~

4) обеспечить представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

5) принять дополнительные меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью по доходам;

6) обеспечить заключение соглашений между главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики и органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на предоставление из бюджета Удмуртской Республики субсидий, иных межбюджетных трансфертов (далее – соглашение), распределение которых утверждено Законом Удмуртской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, в срок до 15 февраля 2024 года (за исключением соглашений о предоставлении субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Удмуртской Республики о внесении изменений в Закон о бюджете Удмуртской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов).

Заключение Соглашений в отношении субсидий, распределяемых на конкурсной основе, осуществляется в срок, установленный нормативным правовым актом Правительства Удмуртской Республики, регулирующим порядок предоставления и распределения соответствующей субсидии.

Заключение Соглашений в отношении субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Удмуртской Республики о внесении изменений в Закон о бюджете Удмуртской Республики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, осуществляется не позднее

30 дней после вступления в силу указанного закона Удмуртской Республики.

Соглашения заключаются в государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» (далее- ГИС «АИС УБПУР»). В случае софинансирования расходного обязательства из федерального бюджета, Соглашения заключаются на условиях, предусмотренных соглашениями о предоставлении средств из федерального бюджета.

4. Управлению финансов:

1) организовать исполнение бюджета района в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов и кассовым планом на 2024 год;

1) обеспечить своевременное исполнение обязательств по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Удмуртской Республики, а также по кредитам, привлеченным от кредитных организаций;

2) представлять в Министерство финансов Удмуртской Республики:

а) заверенные в установленном порядке копии решений о бюджете муниципального образования и о внесении изменений в решение о бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанных решений;

б) проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в срок не позднее 10 рабочих дней до внесения вышеуказанного проекта решения муниципального образования в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

в) решения по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу (в случае внесения изменений в действующие решения);

3) актуализировать План мероприятий по росту доходов бюджета района, оптимизации расходов бюджетов и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов на период до 2025 года, планы по устранению неэффективных льгот (пониженных ставок по налогам), установленных решениями Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

5. Установить, что:

1) утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов главным распорядителям средств бюджета района осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, элементам видов расходов классификации расходов бюджетов и дополнительного кода аналитического учёта;

2) утверждение и доведение предельных объёмов финансирования осуществляется на основании заявок главных распорядителей средств бюджета района с учётом исполнения бюджета по доходам;

3) получатели средств бюджета района совместно с Управлением финансов, в рамках соответствующих полномочий, не позднее 1 июня 2024 года обеспечивают завершение расчётов по принятым и неисполненным до 1 января 2024 года обязательствам в пределах доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

4) остатки целевых средств, не использованные в 2023 году, за исключением субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), могут использоваться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в 2024 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

6. Главным распорядителям средств бюджета района:

1) не допускать в 2024 году перераспределения утверждённых бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда и коммунальных услуг, на другие статьи расходов, за исключением случаев перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление расходов на обеспечение выполнения социальных обязательств муниципального образования;

2) совместно с Управлением финансов, в рамках соответствующих полномочий, не допускать образования на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета района, подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения деятельности которых являются средства бюджета района (за исключением иных источников финансирования), в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

3) при направлении заявки на предельные объёмы финансирования в первоочередном порядке учитывать расходы, указанные в распоряжении Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 11 мая 2023 года №158 «О мерах по оптимизации и повышению эффективности расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в пределах лимитов бюджетных обязательств;

4) продолжить работу по оптимизации бюджетных расходов;

5) обеспечить режим экономии с учётом принципов результативности и эффективности использования бюджетных средств, при сохранении качества и объёма оказания муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями;

6) сохранить в 2024 году минимально подтверждённую потребность в средствах бюджета на уровне 2023 года, не допускать расходования доведённых на 2024 год лимитов на неподтверждённую (несогласованную) потребность;

7) обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на период до 2025 года, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Шарканский район» от 03 апреля 2020 года № 122 (с учётом внесённых изменений);

8) принять меры по обеспечению целевого и эффективного использования субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету района из бюджета Удмуртской Республики в 2024 году;

9) принять меры, обеспечивающие по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября 2024 года отсутствие (минимальную сумму) остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики в 2024 году;

10) обеспечить соблюдение условий, целей и порядка расходования субсидий, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, установленных нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, регулирующими вопросы предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований, а также контроль за выполнением результатов использования субсидий и их значений.

7. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»:

1) в срок до 1 марта 2024 года внести изменения в муниципальные программы в части приведения объёмов финансирования муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в соответствии с решением о бюджете района на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов;

2) в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств обеспечить достижение в 2024 году утверждённых целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий соответствующих муниципальных программ муниципального образования;

3) в связи с переходом на новый формат государственных и муниципальных программ, в целях формирования проекта решения о бюджете Шарканского района на очередной финансовый год и на плановый период в срок до 1 сентября 2024 года обеспечить внесение

изменений в утвержденные муниципальные программы, продлив их действие на период до 2028 года включительно.

8. Органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, обеспечить:

1) в срок до 1 марта 2024 года утверждение (при наличии - внесение изменений) и последующую реализацию планов по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», предусмотренных Планом мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на период до 2025 года, утвержденным распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 03.04.2020 №122;

2) предоставление отчетов и контроль за выполнением подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не реже 1 раза в квартал. В случае невыполнения осуществлять корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3) своевременную корректировку муниципальных заданий, соглашений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий в случаях:

- а) изменения нормативных затрат;
- б) увеличения (сокращения) потребности в муниципальных услугах (работах);
- в) изменения режима функционирования учреждений;
- г) изменения стоимости (расценок, тарифов) на материальные, технические и трудовые ресурсы, используемые для выполнения муниципального задания;
- д) изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4) представление в Управление финансов сводных отчетов о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципального образования муниципальных заданий до 20 июля 2024 года за полугодие 2024 года, и до 1 февраля 2025 года - за 2024 год;

5) контроль за своевременным размещением подведомственными учреждениями информации (сведений) на официальном сайте

государственных (муниципальных) учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru).

6) контроль за недопустимостью перераспределения объемов финансового обеспечения на выполнение муниципального задания, утвержденных планами финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, предусмотренных на выплату заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда и коммунальных услуг, на другие статьи расходов, за исключением случаев перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление расходов на обеспечение выполнения социальных обязательств муниципального образования;

7) направление доходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений, полученных от приносящей доход деятельности (за исключением безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение), на оплату труда, включая начисления по оплате труда, на выплаты стимулирующего характера, на оплату коммунальных услуг и на иные первоочередные нужды, связанные с достижением целей деятельности муниципальных учреждений, определенных уставами.

9. Муниципальным заказчиком муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»:

1) осуществлять согласование с Управлением финансов предварительных заявок на осуществление закупок при использовании конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме;

2) при осуществлении закупок не предусматривать в документации о закупке право заказчика увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), за исключением закупок за счет средств, поступивших из бюджета Удмуртской Республики в 2023 году в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

3) обеспечить включение в контракты условия о праве заказчика производить оплату по такому контракту за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из контракта;

4) по закупкам, в отношении которых нормативными правовыми актами муниципального образования предусмотрено осуществление казначейского сопровождения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), указывать в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках соответствующую информацию об осуществлении казначейского сопровождения;

5) согласовывать в форме ведомственных приказов осуществление подведомственными муниципальными автономными и бюджетными учреждениями (за исключением учреждений, которым недвижимое

имущество передано в аренду) закупок на заключение энергосервисных контрактов на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, с указанием начальной (максимальной) цены энергосервисного контракта, сроков оказания услуг и действия энергосервисного контракта;

б) осуществлять формирование в подсистеме «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд муниципального образования ГИС «АИС УБПУР» планов-графиков закупок (внесение в них изменений), заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), извещений об осуществлении закупок, информации о заключённых контрактах, их исполнении и расторжении, предусмотренных Федеральным законом №44-ФЗ

10. Не допускается принятие после 1 декабря 2024 года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (за исключением муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению кредитов бюджету района и муниципальных контрактов (договоров), заключаемых на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств), предусматривающих условие об исполнении в 2024 году денежного обязательства получателя средств бюджета района по выплате авансовых платежей, оплате выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц.

11. Главным распорядителям средств бюджета района, уполномоченным на осуществление контроля за реализацией муниципальных «дорожных карт»:

1) обеспечить сохранение достигнутых соотношений средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, закрепленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, с учетом мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов, а также средств от приносящей доход деятельности;

2) осуществлять ежемесячный мониторинг соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности;

3) проводить оценку и своевременно вносить на рассмотрение Управлению финансов расчёты для корректировки расходов на оплату труда, предусмотренных в бюджете района по отдельным категориям работников бюджетной сферы, поименованных в Указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, с учетом уточненного среднемесячного дохода от трудовой деятельности в Удмуртской Республике на 2024 год и возможным привлечением не менее 10 процентов

средств от приносящей доход деятельности, от проведения мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов;

4) осуществлять контроль за правильностью представления муниципальными учреждениями в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике статистической отчетности о численности и оплате труда отдельных категорий работников, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года;

12. Предложения главных распорядителей средств бюджета района о выделении в 2024 году дополнительных бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только при наличии дополнительных поступлений в бюджет района и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

13. Не превышать установленные Правительством Удмуртской Республики на 2024 год нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и нормативы формирования расходов на оплату труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

14. Не устанавливать и не исполнять в 2024 году расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Удмуртской Республики, уставом муниципального образования к полномочиям органов местного самоуправления.

15. Соблюдать требования соглашения, заключаемого с Министерством финансов Удмуртской Республики, которым предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования.

16. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации, курирующего вопросы финансовой политики в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

17. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики» от 10 февраля 2023 года №53 «О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

18. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики»



В.Г.Муклин