



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 февраля 2025 года

№ 153

с. Шаркан

О внесении изменений в постановление
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики» от 13 ноября 2023 года
№ 1270 «Об утверждении Положения об оплате
труда работников муниципального казенного
учреждения «Центр по комплексному обслуживанию
муниципальных учреждений»»

Руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17 ноября 2014 года № 443 «Об утверждении положения об оплате труда работников бюджетных учреждений Удмуртской Республики – центров по комплексному обслуживанию отдельных учреждений», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Центр по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 13 ноября 2023 года № 1270, изложив приложение 4 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

3. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) в печатном средстве массовой информации «Ведомости правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2025 года.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский
район Удмуртской Республики»



В.Г.Муклин

Приложение к постановлению
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Шарканский район Удмуртской Республики»
от 17 февраля 2025 № 153

«Приложение 4
к Положению об оплате труда работников
муниципального казенного учреждения
«Центр по комплексному обслуживанию
муниципальных учреждений»

**Положение о порядке выплаты ежемесячной надбавки
за качество выполняемых работ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке выплаты ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым и Налоговым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами и устанавливает порядок и условия ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ муниципального казенного учреждения «Центр по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений» (далее – учреждение).

1.2. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.3. Выплаты ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ направлены на усиление материальной заинтересованности работников в улучшении результатов работы учреждения.

**2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за качество
выполняемых работ**

2.1. При надлежащем выполнении утвержденных критериев качества выполнения работ работникам учреждения может выплачиваться ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ в размере от 50% до 250%. Критерии качества выполнения работ включают в себя:

2.1.1. Директор 210% при выполнении критериев:

- Участие и организация в подготовке мероприятий (наличие мероприятия в квартал);
- Отсутствие письменных претензий к руководителю учреждения со стороны контролирующих органов, учредителя;

- Отсутствие подтверждающих (письменных) жалоб на подчиненных работников.

2.1.2. Заместитель директора 90% при выполнении критериев:

- Отсутствие письменных претензий к заместителю директора со стороны контролирующих органов, директора;

- Участие и организация в подготовке мероприятий (наличие мероприятия в квартал);

- Своевременная подготовка учреждений к новому учебному году, к зимнему сезону.

2.1.3. Начальник хозяйственного отдела 250% при выполнении критериев:

- Отсутствие письменных претензий к заместителю директора со стороны контролирующих органов, директора;

- Участие и организация в подготовке мероприятий (наличие мероприятия в квартал);

- Бесперебойную организацию работы и контроль за работой подчиненных ему сотрудников отдела;

- За отсутствие замечаний при распределении заявок на выезд автотранспорта.

2.1.4. Ведущий инженер-энергетик 200% при выполнении критериев:

- Своевременное исполнение приказов, распоряжений и поручений руководителя.

- За соответствие технического состояния и организации эксплуатации и безопасного обслуживания электроустановок Правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей.

2.1.5. Специалист по охране труда 100% при выполнении критериев:

- Отсутствие предписаний надзорных органов и замечаний со стороны руководителя;

- Отсутствие фактов нарушения Правил охраны труда.

2.1.6. Документовед 100% при выполнении критериев:

- Своевременное и правильное оформление трудовых книжек, книги учёта движение трудовых книжек и вкладышей в них, личных дел работников учреждения;

- Своевременность подготовки приказов по кадрам;

- Своевременное и качественное предоставление отчётов и сообщений в военкомат;

- Надлежащее состояние трудовых договоров с работниками учреждения;

- Отсутствие жалоб на работу специалиста.

2.1.7. Для механика 200% при выполнении критериев:

- Выпуск автотранспорта на линию в технически исправном состоянии;

- Отсутствие замечаний по нарушению сроков, порядка и условий оформления реализации документов;

- Отсутствие замечаний со стороны руководителя.

2.1.8. Водитель автомобиля 50% при выполнении критериев:

- За работу, связанную с погрузкой, разгрузкой и переносом тяжестей, работа курьером – доставка документов и грузов;
- Своевременное составление и представление путевых листов и другой документации механику (каждый понедельник);
- Обеспечение безопасного и безаварийного движения (отсутствие аварий, предписаний ГАИ);
- Поддержание чистоты и порядка в гараже и в автотранспорте.

2.1.9. Электромонтёр по ремонту и обслуживанию оборудования 20% при выполнении критериев:

- Качественное выполнение ремонта оборудования;
- Своевременный выпуск техники и оборудования на линию без возврата по вине ремонтного персонала.

2.1.10. Электросварщик ручной сварки 110% при выполнении критериев:

- Своевременное и качественное выполнение сварочных ремонтных работ;
- Содержание рабочего места и закрепленного оборудования в чистоте и порядке.

2.2. Выплата ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ устанавливается и выплачивается в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к ухудшению качества его работ) на основании приказа руководителя учреждения.

2.3. Полное или частичное лишение ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ производится на основании приказа руководителя учреждения с обязательным указанием причин.

3. Заключительные положения

3.1. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на руководителя учреждения.