



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 мая 2024 года

№ 485

с. Шаркан

О реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Порозовский детский сад» путём присоединения к Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Порозовская средняя общеобразовательная школа»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 28.03.2022 года № 316, заключением проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации образовательной организации от 25 апреля 2024 года, Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Удмуртской Республики, муниципальной образовательной организации в Удмуртской Республике, включая критерии этой оценки (по типам образовательных организаций), порядком создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденными приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 14.04.2014 года №347, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального

образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Порозовский детский сад» (далее – Учреждение), сокращенное название МБДОУ «Порозовский детский сад».

Тип учреждения - бюджетное дошкольное образовательное учреждение. Фактический адрес: Удмуртская Республика, Шарканский район, д. Порозово, ул. Мира, д.22.

2. Обязать начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» Турова В.А. в установленные законодательством сроки и порядке уведомить директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Порозовская средняя общеобразовательная школа» Титову Галину Петровну и заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Порозовский детский сад» Прохорову Ирину Анатольевну о реорганизации образовательных учреждений.

3. Утвердить План мероприятий по реорганизации МБДОУ детского сада д. Порозово путем присоединения к МБОУ Порозовская СОШ (Приложение № 1 настоящего постановления).

4. Обязать заведующего муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Порозовский детский сад»:

а) в установленные законодательством сроки и порядке уведомить работников образовательного учреждения о реорганизации;

5. Обязать директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Порозовская средняя общеобразовательная школа» Титову Галину Петровну:

а) в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации в письменной форме сообщить в ИФНС России по Удмуртской Республике о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации;

б) в течение трех рабочих дней направить уведомление о реорганизации юридического лица с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом или продолжающем деятельность в результате реорганизации юридическом лице, форме реорганизации, описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных федеральным законом, для внесения в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц;

в) в письменной форме уведомить известных ему кредиторов о начале реорганизации;

г) в течение пяти рабочих дней после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с

периодичностью один раз в месяц опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации;

д) внести изменения в устав образовательной организации и предоставить их учредителю;

е) в установленном порядке на основании представленных документов муниципального дошкольного образовательного учреждения «Порозовский детский сад» организовать зачисление в порядке перевода обучающихся, чьи родители (законные представители) предоставили необходимые письменные согласия, в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Порозовская средняя общеобразовательная школа».

6. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский
Район Удмуртской Республики»



В.Г. Муклин

План мероприятий
 по реорганизации муниципального бюджетного дошкольного образовательного
 учреждения «Порозовский детский сад» д. Порозово
 путем присоединения
 к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению
 «Порозовской средней общеобразовательной школе»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственное лицо за выполнение мероприятия
1.	Письменное уведомление руководителей учреждений о начале процедуры реорганизации	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения	Управление образования
2.	Письменное уведомление Межрайонной инспекции ФНС России № 11 по Удмуртской Республике о реорганизации МБДОУ «Порозовский детский сад» путем присоединения к МБОУ «Порозовская СОШ» по форме Р12003	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
3.	Получение свидетельства из ИФНС о начале процедуры реорганизации МБДОУ «Порозовский детский сад» путем присоединения к МБОУ «Порозовская СОШ»	По истечению 5 дней с даты подачи уведомления в ИФНС	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
4.	Уведомление кредиторов, внебюджетных фондов о реорганизации МБДОУ «Порозовский детский сад» путем присоединения к МБОУ «Порозовская СОШ»	В течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления ИФНС о начале процедуры реорганизации	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
5.	Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» информации о реорганизации МБДОУ «Порозовский детский сад» путем присоединения к МБОУ «Порозовская СОШ»	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации (вторично не позднее 1 месяца)	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова Методист Управления образования А.В.Наговицин

6.	Подготовка проекта штатного расписания МБОУ «Порозовская СОШ»	До 15 июля 2024 года	Ведущий экономист МКУ Шарканского района «Централизованная Бухгалтерия» Анисимова С.В. Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
7.	Ознакомление работников МБДОУ «Порозовский детский сад» и МБОУ «Порозовская СОШ» с постановлением о реорганизации, выдача уведомлений	В течение 3-х рабочих дней с даты принятия решения	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова Заведующий МБДОУ «Порозовский детский сад» И.А.Прохорова
8.	Проведение инвентаризации имущества и обязательств МБДОУ «Порозовский детский сад» и МБОУ «Порозовская СОШ»	До 15 июля 2024 года	МКУ «ЦБ Шарканского района», Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова Заведующий МБДОУ «Порозовский детский сад» И.А.Прохорова
9.	Составление передаточного акта, акта приемки-передачи активов и обязательств МБДОУ «Порозовский детский сад» и МБОУ «Порозовская СОШ», представление на утверждение учредителю	До 15 июля 2024 года	МКУ «ЦБ Шарканского района», Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова Заведующий МБДОУ «Порозовский детский сад» И.А.Прохорова
10	Подготовка проекта устава МБОУ «Порозовская СОШ» представление на утверждение учредителю	До 15 июля 2024 года	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
11.	Предоставление необходимых документов в ИФНС для регистрации прекращения деятельности МБДОУ «Порозовский детский сад», изменений устава МБОУ «Порозовская СОШ»,	До 30 июля 2024 года	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
12.	Получение лицензии из МОиН УР на осуществление образовательной деятельности	До 01 сентября 2024 года	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
13.	Закрытие лицевых счетов МБДОУ «Порозовский детский сад»	До 18 августа 2024 года	МКУ «ЦБ Управления образования»,

14.	Внесение изменений в трудовые договоры работников МБДОУ «Порозовский детский сад» и МБОУ «Порозовская СОШ»,	До 18 августа 2024 года	Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
15.	Внесение изменений в реестр муниципальной собственности и закрепление имущества за МБОУ «Порозовская СОШ» на праве оперативного управления	До 18 августа 2024 года	МКУ «ЦБ Шарканского района», Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
16.	Составление плана финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Порозовская СОШ»	До 18 августа 2024 года	МКУ «ЦБ Шарканского района», Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова
17.	Разработка муниципального задания МБОУ «Порозовская СОШ», представление на утверждение учредителю	До 18 августа 2024 года	Управление образования, Директор МБОУ «Порозовская СОШ» Г.П.Титова