



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10 февраля 2023 года

№ 53

с. Шаркан

О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 22.12.2022 №15.02 «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (далее – бюджет района) на 2023 год.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета района осуществляется Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Учет операций по исполнению бюджета района, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (далее – Управление финансов).

3. Главным администраторам доходов бюджета района и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета района:

1) принять меры по обеспечению поступлений в бюджет района налогов, сборов и других обязательных платежей, сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих её возникновению, а также поступлений источников финансирования дефицита бюджета района;

2) представлять в Управление финансов:

а) прогноз поступлений доходов бюджета района, источников финансирования дефицита бюджета на 2023 год с поквартальным распределением;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета района в части доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета района в сроки, установленные Управлением финансов;

3) осуществлять взаимодействие с Правительством Удмуртской Республики, соответствующими региональными органами исполнительной власти по привлечению средств из бюджета Удмуртской Республики в бюджет района;

4) обеспечить представление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

5) обеспечить заключение соглашений между главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики и органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на предоставление из бюджета Удмуртской Республики субсидий, иных межбюджетных трансфертов (далее – соглашение), распределение которых утверждено Законом Удмуртской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, в срок до 15 февраля 2023 года.

Заключение соглашений в отношении субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Удмуртской Республики о внесении изменений в Закон о бюджете Удмуртской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, осуществляется не позднее 30 дней после вступления в силу указанного закона Удмуртской Республики.

4. Управлению финансов организовать исполнение бюджета района в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и кассовым планом на 2023 год.

5. Установить, что:

1) утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов главным распорядителям средств бюджета района осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам, элементам видов расходов классификации расходов бюджетов и дополнительному коду аналитического учёта;

2) увеличение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств сверх доведенных до главных распорядителей средств бюджета района осуществляется с учётом требований Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», утверждённого решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 25.11.2021 № 03.02;

3) утверждение и доведение предельных объёмов финансирования осуществляется на основании заявок главных распорядителей средств бюджета с учётом исполнения бюджета по доходам;

4) получатели средств бюджета района не позднее 1 июня 2023 года обеспечивают завершение расчётов по принятым и неисполненным до 1 января 2023 года обязательствам в пределах доведённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

5) остатки целевых средств, не использованные в 2022 году, могут использоваться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в 2023 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений.

6. Главным распорядителям средств бюджета района:

1) продолжить работу по оптимизации бюджетных расходов;

2) обеспечить режим экономии с учётом принципов результативности и эффективности использования бюджетных средств, при сохранении качества и объёма оказания муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями;

3) сохранить в 2023 году минимально подтверждённую потребность в средствах бюджета на уровне 2022 года, не допускать расходования доведённых на 2023 год лимитов на неподтверждённую (несогласованную) потребность;

4) обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на период до 2025 года, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Шарканский район» от 03 апреля 2020 года № 122 (с учётом внесённых изменений);

5) не допускать образования на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета района, подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам, обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, уплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

6) обеспечить соблюдение условий, целей и порядка расходования целевых средств, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, а также выполнение целевых показателей результативности (результата) предоставления (использования) субсидий и их значений;

7) принять меры по обеспечению целевого и эффективного использования субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету района из бюджета Удмуртской Республики в 2023 году;

8) принять меры, обеспечивающие по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября 2023 года отсутствие (минимальную сумму) остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики в 2023 году;

9) обеспечить соблюдение условий, целей и порядка расходования субсидий, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, установленных нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, регулируемыми вопросы предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований, а также контроль за выполнением результатов использования субсидий и их значений.

7. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»:

1) в срок до 1 марта 2023 года внести изменения в муниципальные программы в части приведения объёмов финансирования муниципальных программ муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в соответствии решению о бюджете района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов;

2) проанализировать наличие необходимых муниципальных правовых актов для организации выполнения мероприятий муниципальных программ и обеспечить их принятие в срок до 15 марта 2023 года;

3) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств обеспечить достижение в 2023 году утверждённых целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий соответствующих муниципальных программ муниципального образования.

8. Органам местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений, обеспечить:

1) в срок до 1 марта 2023 года утверждение (при наличии внесении изменений) и последующую реализацию планов по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов главного распорядителя средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», предусмотренных Планом мероприятий по росту доходного потенциала и оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на период до 2025 года, утвержденным распоряжением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 03.04.2020 №122;

2) контроль за выполнением подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не реже 1 раза в квартал;

3) своевременную корректировку муниципальных заданий, соглашений о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий в случаях:

- а) изменения нормативных затрат;
- б) увеличения (сокращения) потребности в муниципальных услугах (работах);
- в) изменения режима функционирования учреждений;

г) изменения стоимости (расценок, тарифов) на материальные, технические и трудовые ресурсы, используемые для выполнения муниципального задания;

д) изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4) представление в Управление финансов ежеквартальных сводных отчетов о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципального образования муниципальных заданий до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

5) контроль за своевременным размещением подведомственными учреждениями, которым утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), информации (сведений) на официальном сайте государственных (муниципальных) учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru).

9. Предоставление из бюджета района субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений) (далее – юридические лица), индивидуальным предпринимателям или физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг осуществляется на основании соглашения, заключаемого между главными распорядителями средств бюджета района, с одной стороны, и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, с другой стороны, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов.

10. Муниципальным заказчикам муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»:

1) осуществлять согласование с Управлением финансов предварительных заявок на осуществление закупок при использовании конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме;

2) при осуществлении закупок не предусматривать в документации о закупке право заказчика увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), за исключением закупок за счет средств, поступивших из бюджета Удмуртской Республики в 2023 году в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

3) обеспечить включение в муниципальные контракты, контракты условия о праве заказчика производить оплату по такому контракту (договору) за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из муниципального контракта, контракта;

4) по закупкам, в отношении которых нормативными правовыми актами муниципального образования предусмотрено осуществление казначейского сопровождения муниципальных контрактов, контрактов, а также контрактов, заключаемых в рамках их исполнения, указывать в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках информацию об осуществлении казначейского сопровождения муниципальных контрактов, контрактов;

5) согласовывать в форме ведомственных приказов осуществление подведомственными муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, за исключением учреждений, которым недвижимое имущество передано в аренду, закупок на заключение энергосервисных договоров (контрактов) на срок, не превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, с указанием начальной (максимальной) цены энергосервисного договора (контракта) (цены лота), сроков оказания услуг и действия энергосервисного договора (контракта).

11. Не допускается принятие после 1 декабря 2023 года бюджетных обязательств, возникающих из муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (за исключением муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению кредитов бюджету района и муниципальных контрактов (договоров), заключаемых на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств), предусматривающих условие об исполнении в 2023 году денежного обязательства получателя средств бюджета района по выплате авансовых платежей, оплате выполненных работ (оказанных услуг), срок исполнения которого превышает один месяц.

12. Главным распорядителям средств бюджета района, уполномоченным на осуществление контроля за реализацией муниципальных «дорожных карт»:

1) обеспечить сохранение достигнутых соотношений средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы к среднемесячному доходу от трудовой деятельности, закрепленных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, с учетом мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов, а также средств от приносящей доход деятельности;

2) осуществлять ежемесячный мониторинг соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников бюджетной сферы, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года, к среднемесячному доходу от трудовой деятельности;

3) проводить оценку и своевременно вносить на рассмотрение Управлению финансов расчёты для корректировки расходов на оплату труда, предусмотренных в бюджете района по отдельным категориям работников бюджетной сферы, поименованных в Указах Президента Российской Федерации с учетом уточненного размера средней заработной платы в Удмуртской Республике на 2023 год и возможным привлечением средств от проведения мероприятий по реорганизации неэффективных учреждений и оптимизации неэффективных расходов, средств от приносящей доход деятельности;

4) осуществлять контроль за правильностью представления муниципальными учреждениями в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Удмуртской Республике статистической отчетности о численности и оплате труда отдельных категорий работников, поименованных в указах Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года;

13. Предложения главных распорядителей средств бюджета района о выделении в 2023 году дополнительных бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только

при наличии дополнительных поступлений в бюджет района и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

14. Не превышать установленные Правительством Удмуртской Республики на 2023 год нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и нормативы формирования расходов на оплату труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

15. Не устанавливать и не исполнять в 2023 году расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Удмуртской Республики к полномочиям органов местного самоуправления.

16. Управлению финансов обеспечить:

1) своевременное исполнение обязательств по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Удмуртской Республики, по кредитам, привлеченным от кредитных организаций;

2) представление в Министерство финансов Удмуртской Республики решения о бюджете муниципального образования, а также сведения о внесенных в него изменениях в электронном виде в течение 10 дней со дня вступления их в силу;

3) представление в Министерство финансов Удмуртской Республики решений по налогу на имущество физических лиц и земельному налогу (в случае внесения изменений в действующие решения);

4) актуализацию плана мероприятий по росту доходов бюджета района, оптимизации расходов бюджетов и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов на период до 2025 года, планы по устранению неэффективных льгот (пониженных ставок по налогам).

17. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации – начальника Управления финансов.

18. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 02 февраля 2022 года №64 «О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

19. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики»



В.Г. Муслин