



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 июня 2023 года

№ 573

с. Шаркан

О порядке предоставления мер
социальной поддержки работникам
муниципальных учреждений
муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский
район Удмуртской Республики»

В соответствии с законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2004 года № 92-РЗ «О мерах социальной поддержки работников государственных учреждений и организаций Удмуртской Республики», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 ноября 2005 года № 163 «О порядке предоставления мер социальной поддержки работникам государственных учреждений и организаций Удмуртской Республики» Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

2. Утвердить перечень должностей работников муниципальных учреждений, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки.

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации муниципального образования «Шарканский район» от 16 февраля 2023 г. № 161 «О порядке предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

4. Опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики»



В.Г.Муклин

Утверждено постановлением Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской
Республики» от 07.06.2023 г. №573

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 29 декабря 2004 года № 92-РЗ «О мерах социальной поддержки работников государственных учреждений и организаций Удмуртской Республики», пункта 2 постановления Правительства Удмуртской Республики от 21 ноября 2005 года № 163 «О порядке предоставления мер социальной поддержки работникам государственных учреждений и организаций Удмуртской Республики» и определяет размер, условия и порядок предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений и организаций муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (далее - работники), работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа.

В соответствии с настоящим Положением меры социальной поддержки предоставляются работникам в виде денежной компенсации в связи с их расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение).

К расходам по оплате жилых помещений относятся:

- 1) плата за содержание и ремонт жилого помещения;
- 2) плата за пользование жилым помещением (плата за наем жилого помещения).

2. Работники, замещающие должности в соответствии с Перечнем должностей работников муниципальных учреждений и организаций муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (далее - Перечень), проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, имеют право на денежную компенсацию в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение).

Указанным работникам, имеющим семью со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством Удмуртской Республики, денежная компенсация в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) предоставляется с учетом совместно проживающих с ними членов их семей.

К указанным членам семьи работника относятся несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, несовершеннолетние иждивенцы, признанные в установленном порядке членами семьи.

3. Право на денежную компенсацию на возмещение затрат на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) сохраняется за проживающими в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и поселках городского типа:

пенсионерами - если они проработали в муниципальных учреждениях и организациях Удмуртской Республики (государственных учреждениях в Удмуртской Республике) на должностях, предусмотренных Перечнем, не менее 10 лет и перед выходом на пенсию пользовались правом на льготу (возмещение затрат) на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение);

лицами, достигшими возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин и (или) соответствующими условиям, необходимым для назначения страховой пенсии по старости в

соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 31 декабря 2018 года, работавшими в муниципальных и государственных учреждениях и организациях Удмуртской Республики в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и поселках городского типа, трудовой договор с которыми прекращен (далее - лица предпенсионного возраста), - если они проработали в муниципальных учреждениях и организациях Удмуртской Республики (государственных учреждениях в Удмуртской Республике) на должностях, предусмотренных Перечнем, не менее 10 лет и перед прекращением трудового договора пользовались правом на льготу (возмещение затрат) на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение).

Право на денежную компенсацию на возмещение затрат на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) не сохраняется за лицами предпенсионного возраста, уволенными по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 7, 7.1, 8, 9, 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Работники, не имеющие соответствующего профессионального образования и занимающие в установленном порядке на 31 декабря 2004 года должности, предусмотренные Перечнем, имеют право на возмещение затрат на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) в соответствии с настоящим Положением.

5. Возмещение затрат предоставляется работникам муниципальных учреждений и организаций муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» (далее – муниципальные учреждения (организации) при условии выполнения ими по основному месту работы нормы рабочего времени, предусмотренной трудовым законодательством для должностей, указанных в Перечне.

6. В случае если оба совместно проживающих работника имеют право на меры социальной поддержки, то денежная компенсация на членов семьи предоставляется одному из работников.

7. Размер денежной компенсации в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг определяется:

на оплату жилых помещений при проживании по договору социального найма (найма) в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

на оплату коммунальных услуг (в том числе и для лиц, имеющих в собственности жилое помещение) - по нормативам потребления услуг:

а) освещение - по 17 кВт.час на 1 кв. м в год в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

б) центральное отопление - в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

в) отопление в домах, оборудованных в установленном порядке газовыми печами, котлами, - по 27,23 куб. м на 1 кв. м на отопительный период в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

г) отопление в домах, оборудованных в установленном порядке электроотопительными установками:

- на одиноко проживающего человека - 100 кВт.час в месяц;

- для семей из двух и более человек - 70 кВт.час на одного человека в месяц;

д) приобретение твердого топлива (в домах, не имеющих центрального отопления) (на отопительный период):

- дрова (в складочном измерении) - по 0,305 куб. м на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

- каменный уголь - по 68 кг на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;
- торфобрикеты - по 112 кг на 1 кв. м в пределах нормативной площади (18 кв. м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения.

При использовании двух и более видов топлива при расчете расходов применяется вид топлива, установленный органом местного самоуправления, на территории которого проживает работник.

8. Денежная компенсация на возмещение затрат на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) выплачивается на основании представленных работником в муниципальное учреждение (организацию) по месту работы (для пенсионеров и лиц предпенсионного возраста - в муниципальное учреждение (организацию), являвшееся местом работы перед выходом на пенсию и перед прекращением трудового договора соответственно) следующих документов:

- а) заявление о предоставлении денежной компенсации;
- б) документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении, включая членов семьи;
- в) документы, подтверждающие установление инвалидности до достижения детьми 18-летнего возраста, - для детей в возрасте старше 18 лет;
- г) документы, подтверждающие обучение детей в образовательных организациях с указанием места проживания, - для детей в возрасте до 18 лет и обучающихся в образовательных организациях;
- д) оригиналы расчетных книжек или иных документов, содержащих результаты расчета платежей по оплате жилых помещений и коммунальных услуг. Результаты расчетов должны быть заверены подписями уполномоченных лиц и печатями организаций, осуществляющих начисление платежей по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;
- е) договор социального найма (найма) жилого помещения - для нанимателей жилых помещений;
- ж) правоустанавливающие документы на жилое помещение (в том числе выписки из Единого государственного реестра недвижимости, свидетельства о государственной регистрации прав на недвижимое имущество) - для лиц, имеющих в собственности жилое помещение;
- з) справка из учреждения (организации) по месту работы одного из работников о непредоставлении денежной компенсации в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) по месту работы - для работников, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;
- и) справки о доходах заявителя и членов его семьи, полученные от работодателей, а также иные справки, полученные от источников выплаты заявителем и членами его семьи;
- к) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о соответствии лица предпенсионного возраста условиям, необходимым для назначения страховой пенсии по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 31 декабря 2018 года (не требуется для лиц предпенсионного возраста, достигших возраста 55 лет для женщин и 60 лет для мужчин).

9. Выплата денежной компенсации осуществляется муниципальным учреждением (организацией), предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения, в следующем порядке:

- на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - ежемесячно;
- на возмещение затрат на приобретение твердого топлива - в течение месяца по представлении документов по его приобретению.

10. Граждане, получающие денежные компенсации в соответствии с настоящим Положением, обязаны в пятидневный срок информировать руководителя муниципального учреждения (организации) об изменении обстоятельств, влияющих на размер денежной

компенсации (перемена места жительства, достижение детьми возраста 18 лет, изменение тарифов и цен на оплату жилья и коммунальных услуг и др.).

Размер компенсационных выплат подлежит перерасчету при изменении площади жилого помещения, количества членов семьи, проживающих в жилом помещении, изменении цен и тарифов, действующих для населения данного населенного пункта.

11. Меры социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг (отопление, освещение) работникам, имеющим на них право по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации или законодательством Удмуртской Республики, предоставляются по одному из оснований по их выбору.

12. Излишне выплаченные суммы подлежат удержанию или взыскиваются в судебном порядке.

13. При расчете субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг денежная компенсация на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (отопление, освещение) включается в совокупный доход семьи.

14. Финансовые средства на возмещение затрат по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) ежегодно утверждаются в сметах доходов и расходов муниципальных учреждений и организаций, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения.

15. Финансирование расходов на реализацию мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг производится за счет и в пределах средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», предусмотренных на эти цели.

16. Ответственность за соблюдение настоящего Положения несет руководитель соответствующего муниципального учреждения (организации).

Утверждено Постановлением Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Шарканский район Удмуртской
Республики» от 07.06.2023 г. №573

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И
ОРГАНИЗАЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ», ИМЕЮЩИХ
ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

Настоящий перечень распространяется в случае наличия у работника высшего или среднего профессионального образования в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к указанным должностям.

1. Должности работников муниципальных учреждений культуры и туризма:

а) в учреждениях культуры: директор (заведующий) учреждения культуры, заместитель директора (заведующего) учреждения культуры, относящегося к I или II группе по оплате труда учреждения, заведующий костюмерной, художественный руководитель, заведующий отделом (сектором), администратор, методист, режиссер, режиссер-постановщик, художник-постановщик, художник-декоратор, художник-фотограф, дирижер, балетмейстер, хормейстер, аккомпаниатор, руководитель кружка, руководитель клубного формирования (студии, любительского объединения), культорганизатор, менеджер, менеджер культурно-досуговой организации клубного типа, менеджер по культурно-массовому досугу, звукооператор, звукорежиссер, светооператор, специалист по жанрам творчества, специалист по методике клубной работы, специалист по туризму;

б) в библиотеках и централизованных библиотечных системах: директор (заведующий), заместитель директора (заведующего), заведующий отделом (сектором), заведующий филиалом, главный библиотекарь, главный библиограф, библиотекарь, библиограф, методист, редактор, специалист по библиотечно-выставочной работе;

в) в музеях: директор (заведующий), заместитель директора, главный хранитель фондов, заведующий отделом (сектором), заведующий филиалом, хранитель фондов, научный сотрудник, методист, лектор (экскурсовод), научный сотрудник, организатор экскурсий, специалист по учету музейных предметов, редактор электронных баз данных;

г) в детских музыкальных, художественных школах и школах искусств: преподаватель.