



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 августа 2022 года

№ 891

с. Шаркан

О реализации плана мероприятий  
противодействия коррупции в муниципальном  
образовании «Муниципальный округ  
Шарканский район Удмуртской Республики»  
на 2022-2024 г.г.

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий противодействия коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 г.г.

2. Ответственным лицом за реализацию плана мероприятий противодействия коррупции определить руководителя Аппарата Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации Шарканского района.

3. Признать утратившим силу:

-Постановление Администрации муниципального образования «Шарканский район» от 18 января 2021 года № 17 «О реализации плана мероприятий противодействия коррупции в муниципальном образовании «Шарканский район» на 2021 год»;

-Постановление Администрации муниципального образования «Шарканский район» от 25 октября 2021 года № 775 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования «Шарканский

район от 18 января 2021 года № 17 «О реализации плана мероприятий противодействия коррупции в муниципальном образовании «Шарканский район» на 2021 год»

4. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Шарканский район Удмуртской Республики»



В.Г. Муклин

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Шарканский район  
Удмуртской Республики»  
от 15.08.2022 г. № 891

План мероприятий противодействия коррупции в муниципальном образовании  
«Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2022-2024 годы

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
I. Нормативно правовое, организационное и кадровое обеспечение деятельности в сфере противодействия коррупции				
1.1	Оказание консультационной помощи отраслевым (функциональным) органам, органам местного самоуправления в разработке и реализации плана по противодействию коррупции на 2023 год	Отдел правовой и кадровой работы	В течение года по необходимости	Реализация утвержденного плана по противодействию коррупции
1.2	Подготовка и представление в Управление по противодействию коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Отдел правовой и кадровой работы	Ежеквартально : до 20 апреля, до 01 августа, до 15 октября, до 25 декабря	Своевременное формирование и представление в Управление по противодействию коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции.
1.3	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы нормативных	Отдел правовой и кадровой работы	В течение года	Выявление, сокращение и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов.

	<p>правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органом местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»</p>			
1.4	<p>Организация и проведение совещаний, семинаров с муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» по вопросам противодействия коррупции, в том числе соблюдения ограничений и запретов, исполнения обязанностей, получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничества во взяточничестве в</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Повышение у муниципальных служащих уровня правовой грамотности, развитие правосознания в сфере противодействия коррупции и осознание ими правовой ответственности за нарушение норм антикоррупционного законодательства</p>

	<p>виде штрафов, увольнения в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>			
1.5	<p>Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих, руководителей и работников подведомственных организаций</p>	<p>Отдел организационной работы</p>	<p>в течение года</p>	<p>-Доведение Главе муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» результатов анализа обращений граждан, поступающих в Администрацию, на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих . -Принятие соответствующих мер в случае выявления в жалобах и обращениях граждан информации о фактах коррупции</p>
1.6	<p>Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления ограничений и запретов, требований к служебному поведению и</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы, референт Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»</p>	<p>в течение года</p>	<p>Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции</p>

	урегулированию конфликта интересов, а также требований, установленных законодательством о противодействии коррупции			
1.7	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции;	Отдел правовой и кадровой работы	В течение года	-Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими. -Применение к муниципальным служащим мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в случае выявления нарушений ими установленных требований антикоррупционного законодательства и предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований
1.8	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лицами, замещающими должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта	Отдел правовой и кадровой работы	в течение года	Предотвращение фактов несоблюдения лицами, замещающими муниципальные должности ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции, снижение коррупционных рисков.

	интересов;			
1.9	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;	Аппарат Главы муниципального образования, районного Совета депутатов и Администрации Шарканского района;	в течение года	Формирование у муниципальных служащих повышенного чувства ответственности за соблюдение норм антикоррупционного законодательства.
1.10	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, в том числе:	отдел правовой и кадровой работы; руководители структурных подразделений		
1.10.1	разработка и		В течение	

	<p>принятие локальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования « Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики » по вопросам противодействия коррупции и ознакомление с ними муниципальных служащих</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>	<p>года по мере необходимости</p>	<p>-Повышение у муниципальных служащих уровня правовой грамотности в сфере противодействия коррупции. - Формирование у муниципального служащих нетерпимого отношения к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством по противодействию коррупции</p>
1.10.2	<p>оказание консультационной и методической помощи муниципальным служащим по вопросам соблюдения и применения ими антикоррупционного законодательства, ознакомление муниципальных служащих с вновь принятыми муниципальными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, с изменениями в действующем законодательстве и методическими рекомендациями по антикоррупционной тематике</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p>	<p>В течение года.</p>	



1.10.3	<p>обеспечение сбора сведений, представляемых муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальную должность сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы, референт Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»</p>	<p>До 30 апреля, уточненные сведения до 31 мая</p>	
1.10.4	<p>организация работы по уведомлению муниципальными служащими руководителя органа местного самоуправления о намерении</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p>	<p>в течение года</p>	

	выполнять иную оплачиваемую работу			
1.10.5	организация работы по уведомлению муниципальными служащими органов местного самоуправления муниципального образования « Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики » о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений:	Отдел правовой и кадровой работы	в течение года	
1.10.6	организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие Администрации муниципального образования « Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики »	Отдел правовой и кадровой работы	в течение года	
1.10.7	организация работы по уведомлению муниципальными служащими Администрации муниципального образования « Муниципальный	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	в течение года	

	округ Шарканский район Удмуртской Республики » о получении подарков в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей			
1.11	Организация и проведение аттестации муниципальных служащих	Отдел правовой и кадровой работы	IV кв.	Соответствие муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его знаний и умений в части требований Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**II. Использование информационно-коммуникационных технологий для противодействия коррупции**

2.1	Размещение информации на официальном Интернет сайте муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики » «Противодействие коррупции»	Отдел правовой и кадровой работы	Постоянно	Обеспечение гласности в сфере противодействия коррупции.
2.2	Освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский	Отдел правовой и кадровой работы, отдел информационной и общественной безопасности	При наличии информации	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности Администрации. Укрепление доверия граждан и институтов гражданского общества к деятельности Администрации.

	район Удмуртской Республики » информации о деятельности Администрации района в сфере противодействия коррупции, в том числе фактов привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений			
--	---	--	--	--

**III. Мероприятия по организации деятельности в сфере размещения заказов для муниципальных нужд, управления и распоряжения муниципальным имуществом**

3.1	Размещение на сайте информации о закупках товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.	Отдел экономического анализа, прогнозирования и организации муниципальных закупок	постоянно	Обеспечение гласности в сфере контрактной системы.
3.2	Изучение информационно – аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Отдел экономического анализа, прогнозирования и организации муниципальных закупок	постоянно	Уменьшение количества жалоб, нарушений в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
3.4	Введение обязательной процедуры анализа рыночных цен при подготовке к заключению договоров	Отдел экономического анализа, прогнозирования и организации муниципальных закупок	ежемесячно	Обеспечение эффективного учета и использования муниципального имущества.

	(контрактов), стоимость которых не превышает 600 тысяч рублей, на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд			
3.6	Размещение на сайте информации по размещению конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности в том числе земельных участков.	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами	не реже 1 раза в полугодие	Создание условий по недопущению антикоррупционных правонарушений.