



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАРКАНСКИЙ РАЙОН»
«ШАРКАН ЁРОС» ИНТЫ КЫЛДЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2020 года

№ 933

с.Шаркан

Об утверждении Порядка определения
объёма и условий предоставления бюджетным
и автономным учреждениям муниципального
образования «Шарканский район» субсидий
на иные цели

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203, руководствуясь Уставом муниципального образования «Шарканский район», Администрация муниципального образования «Шарканский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объёма и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование «Шарканский район», субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу с 1 января 2021 года постановление Администрации муниципального образования «Шарканский район» от 30.01.2013 №96 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Шарканский район»

3. Настоящее постановление опубликовать в средстве массовой информации «Ведомости правовых актов муниципального образования «Шарканский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Шарканский район».

Глава муниципального образования
«Шарканский район»



В.Г.Муклин

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЁМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШАРКАНСКИЙ РАЙОН»
СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру определения объёма и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, учредителем которых является муниципальное образование «Шарканский район», субсидий из бюджета муниципального образования «Шарканский район» на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии).

2. В целях настоящего Порядка орган-учредитель – это орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и автономного учреждения, и утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования «Шарканский район» о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Шарканский район» главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Органами-учредителями в целях настоящего Порядка являются Администрация муниципального образования «Шарканский район» и Управление образования Администрации муниципального образования «Шарканский район».

3. Целевые субсидии бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «Шарканский район» (далее – Учреждения) предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета депутатов муниципального образования «Шарканский район» о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Шарканский район», на следующие цели:

3.1. уплата налогов и сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, платы за негативное воздействие на окружающую среду;

3.2. осуществление мероприятий по капитальному ремонту муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждений (включая мероприятия по разработке проектно-сметной документации на реализацию мероприятия, выполнение инженерных изысканий, а также проведение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов указанных инженерных изысканий;

3.3. осуществление мероприятий по текущему ремонту муниципального имущества, находящихся в оперативном управлении Учреждений;

3.4. приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

3.5. пополнение фондов библиотек (приобретение книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов);

3.6. благоустройство земельных участков, находящихся в пользовании Учреждений;

3.7. проведение работ по обследованию технического состояния объектов, подлежащих реконструкции или ремонту с целью составления дефектных ведомостей, определения плана ремонтных (реставрационных) работ;

3.8. реализация ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемий (пандемий), и обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения, на недопущение распространения новой коронавирусной инфекции и иных инфекций, в том числе в целях компенсации расходов, направленных на реализацию указанных целей;

3.9. на погашение по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

3.10. осуществление мероприятий по реализации национальных проектов;

3.11. предоставление консультационных и методических услуг, проведение анализа, мониторинга, информационно-аналитической и организационной работы, сбор и обработка статистической информации;

3.12. осуществление мероприятий по оформлению прав на объекты недвижимого имущества;

3.13. осуществление мероприятий по ликвидации и реорганизации Учреждения;

3.14. проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

~~3.15. мероприятия по проведению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия;~~

3.16. мероприятия, финансирование (софинансирование) которых осуществляется с привлечением средств федерального бюджета, бюджета Удмуртской Республики, прочих безвозмездных поступлений.

Условия и порядок предоставления целевых субсидий

4.1. В целях получения целевой субсидии Учреждение представляет в орган-учредитель следующие документы:

а) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы целевой субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

б) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение ремонта;

в) программу мероприятий, в случае если целью предоставления целевой субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

г) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления целевой субсидии является приобретение имущества;

д) запросы коммерческих предложений и коммерческие предложения поставщиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

е) иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

4.2. Орган-учредитель рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пункте 4.1 Правил, и в течение 30 календарных дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении целевой субсидии Учреждению.

Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) Учреждением документов, указанных в пункте 4.1 Правил;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

в) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств.

В случае отказа в предоставлении целевой субсидии Учреждение вправе повторно представить органу-учредителю документы, предусмотренные пунктом 4.1 Правил.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 4.2 Правил.

4.3. Размер субсидий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда размер субсидий определен нормативным правовым актом Правительства Удмуртской Республики, решением Совета депутатов муниципального образования «Шарканский район» о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, иным муниципальным правовым актом муниципального образования «Шарканский район», рассчитывается по формуле:

$S_{\text{сс}} = P_1 * S_1 + P_2 * S_2 + \dots + P_n * S_n$, где:

$S_{\text{сс}}$ - размер субсидии;

$P_1 \dots P_n$ - количественное значение потребности на одно мероприятие (один объект) (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

$S_1 \dots S_n$ - стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию одного мероприятия (один объект) (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, в соответствии с пояснительной запиской, представляемой Учреждением в орган-учредитель.

Орган-учредитель вправе изменить стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию одного мероприятия, с учетом следующих факторов:

- анализа рыночных индикаторов,
- метод сравнимой цены;
- затратный метод.

4.4. В целях предоставления субсидий между органом-учредителем и Учреждением заключается соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования «Шарканский район» Учреждению целевой субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утвержденной приказом Управления финансов Администрации муниципального образования «Шарканский район», содержащее в том числе следующие положения:

а) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или муниципальной программы, обеспечивающей достижение целей, показателей и результатов предоставления субсидии;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть достигнуты, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (муниципальных программ) (при возможности такой детализации);

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения органу-учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения соглашения по решению органа-учредителя в одностороннем порядке, в том числе:

- в связи с реорганизацией или ликвидацией учреждения;

- в связи с нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

и) запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

к) иные положения (при необходимости).

4.5. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с приказом Управления финансов. Условия и порядок заключения между органом-учредителем и Учреждением дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

4.6. На 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, Учреждение должно соответствовать следующим требованиям (за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами):

- а) отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах,

- б) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,.