



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 марта 2022 года

№ 143

с. Шаркан

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Главы Удмуртской Республики от 22 марта 2016 года № 54 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Удмуртской Республики, должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Главы Удмуртской Республики», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Отделу организационной работы направить (ознакомить) настоящее положение муниципальным служащим муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», работникам, не являющиеся муниципальными служащими муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской

Республики), отраслевым (функциональным) органам Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», руководителям муниципальных предприятий и учреждений, с целью принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Шарканский район» № 211 от 29 июля 2016 года «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Шарканский район», и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

4. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики»



В.Г. Муклин

Утверждено
Распоряжением Администрации
Шарканского района
от 18.03.2022 г. № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Шарканский район», и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

В части 1 настоящей статьи под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Лица, замещающие должности муниципальной службы муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», и должности, указанные в пункте 4 настоящего Положения, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Муниципальные служащие муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», работники, не являющиеся муниципальными служащими муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» назначение и освобождение которых осуществляются Главой муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», должности в муниципальных предприятиях и учреждениях, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», направляют Главе муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» уведомление, составленное по форме согласно приложению 1.

5. Уведомления, направленные Главе муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», по его решению передаются для рассмотрения в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в соответствии с полномочиями указанной комиссии.

6. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению Главы муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» в структурные подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», которые осуществляют предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений руководитель структурного подразделения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений от имени Главы муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» структурные подразделения имеют право направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, государственные органы Удмуртской Республики, иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения, готовится мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения, результаты и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение сорока пяти дней со дня поступления уведомлений в структурное подразделение Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней по решению председателя Комиссии.

Приложение 1
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими должности
муниципальной службы в муниципальном образовании
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики», и иными лицами
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Главе муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики»
В.Г. Муклину

От _____

(Ф.И.О. замещавшего должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись лица, направившего
уведомление)

(расшифровка подписи)