



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2022 года

№ 24

с. Шаркан

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 год № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2008 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» обязаны представлять

сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Отделу организационной работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» направить настоящее постановление работникам Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», на которых возложено представление сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» через систему электронного документооборота для ознакомления.

Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» ознакомить заинтересованных муниципальных служащих с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ
Шарканский район
Удмуртской Республики»



В.Г. Муклин

Перечень должностей муниципальной службы,
при назначении на которые граждане и при замещении
которых муниципальные служащие муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»
обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязатель-
ствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей.

1. Должности муниципальной службы

- 1) первый заместитель главы Администрации муниципального образо-
вания «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
- 2) заместитель главы Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
- 3) руководитель Аппарата Главы муниципального образования, Совета
депутатов и Администрации района;

2. Должности муниципальной службы
структурных подразделений Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский
район Удмуртской Республики», не наделенных статусом юридического лица

- 1) Отдел правовой и кадровой работы:
 - начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела.
- 2) Отдел организационной работы:
 - начальник отдела.
- 3) Архивный отдел:
 - начальник отдела.
- 3) Отдел ЗАГС:
 - начальник отдела.
- 4) Отдел бухгалтерского учета и отчетности:
 - начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела.
- 5) Отдел информационной и общественной безопасности:
 - начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела.
- 6) Отдел культуры и спорта:

- начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела.
- 7) Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами:
- начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела.
- 8) Отдел строительства и ЖКХ:
- начальник отдела;
 - заместитель начальника отдела.
- 9) Управление экономики:
- начальник Управления.
- Отдел экономического анализа, прогнозирования и организации муниципальных закупок:
- Начальник отдела;
- Заместитель начальника отдела.
- Отдел сельского хозяйства:
- Начальник отдела;
- Заместитель начальника отдела.

3. Должности муниципальной службы
отраслевых (функциональных) органов - структурных подразделений
Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», наделенных в установленном порядке статусом юридического лица

1. Управление образования:
Начальник Управления.
 - Отдел по организации предоставления образования:
Заместитель начальника Управления - начальник отдела.
 - Сектор по работе с детьми и молодежью:
Начальник сектора.
2. Управление финансов:
Начальник Управления.
 - Бюджетный отдел:
Заместитель начальника управления - Начальник отдела;
 - Сектор казначейского исполнения бюджета:
Начальник сектора.
 - Отдел бюджетного учета, сводной отчетности и финансового контроля:
Начальник отдела;
 - Заместитель начальника отдела.
3. Управление территориального развития:
Начальник управления.
 - Территориальный отдел «Шарканский»:
Заместитель начальника управления – начальник отдела.

- Сектор территориального отдела «Шарканский»:
Начальник сектора.
 - Территориальный отдел «Быгинский»:
Начальник отдела;
 - Территориальный отдел «Мишкинский»:
Начальник отдела;
 - Территориальный отдел «Вортчинский»:
Начальник отдела;
 - Сектор территориального отдела «Вортчинский»:
Начальник сектора.
 - Территориальный отдел «Ляльшурский»:
Начальник отдела;
Заместитель начальника отдела.
 - Территориальный отдел «Порозовский»:
Начальник отдела;
Заместитель начальника отдела.
 - Территориальный отдел «Сосновский»:
Начальник отдела;
Заместитель начальника отдела.
 - Территориальный отдел «Зюзинский»:
Начальник отдела.
-заместитель начальника
 - Сектор территориального отдела «Зюзинский»:
Начальник сектора.
-