



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЕЗ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 августа 2024 года

№ 805

с. Шаркан

Об утверждении Плана устранения недостатков по реализации Плана мероприятий противодействия коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2024-2026 г.г.

На основании результатов камеральной проверки Аппаратом Полномочного представителя Президента Российской Федерации в Приволжском федеральном округе по исполнению органами местного самоуправления в Удмуртской Республике Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, Плана по устранению недостатков, утвержденного Главой Удмуртской Республики, Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План устранения недостатков по реализации Плана мероприятий противодействия коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» на 2024-2026 г.г. (приложение 1)
2. Ответственным лицом за реализацию мероприятий плана устранения определить руководителя Аппарата Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Шарканский район
Удмуртской Республики»



В.Г. Муклин

Приложение № 1

К Постановлению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» от 28.08.2024 г. №805

ПЛАН

по устранению выявленных в ходе проверки недостатков по исполнению Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики» Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы (выписка)

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1 1.1	<p>Внести изменения в план противодействия коррупции, с учетом методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции, подготовленных Минтрудом России</p> <p>Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции копий планов (программы) противодействия коррупции Ответственный: Ложкина Т.Н.</p>	<p>до 30 декабря 2024 года</p> <p>до 20 января 2025 года</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p> <p>Ложкина Т.Н.</p>
2	<p>Внести изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район УР» и урегулированию конфликта интересов, в части включения в состав комиссий представителей Управления по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>до 15 октября 2024 года</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p> <p>Ложкина Т.Н.</p>

2.1	Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции информации о выполненной работе Ответственный: Ложкина Т.Н.	до 1 ноября 2024 года	
3	Активизировать работу по проведению анализа соблюдения антикоррупционных требований и проведению антикоррупционных проверок Дополнительно провести анализ сведений о расходах, представленных муниципальными служащими за отчетный 2023 год. При необходимости направить материалы в Управление по вопросам противодействия коррупции для осуществления контроля за расходами	до 1 ноября 2024 года	Отдел правовой и кадровой работы
3.1	Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции информации о выполненной работе Ответственный: Ложкина С.В.	до 15 ноября 2024 года	
4	Проведение дополнительных мероприятий по выявлению фактов несоблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов: - актуализация и анализ анкетных данных; - анализ сведений о доходах;	до 1 ноября 2024 года	Отдел правовой и кадровой работы Отдел экономического анализа, прогнозирования и организации муниципальных закупок
4.1	Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции информации о выполненной работе Ответственные : Аверкиева В.В.,	до 15 ноября 2024 года	Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами

4.2	<p>Ложкина С.В. - проведение работы в сфере закупочной деятельности, на предмет аффилированности должностных лиц с коммерческими организациями; - мониторинг использования муниципального имущества по назначению</p> <p>Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции информации о выполненной работе Ответственные: Ложкина Т.Н., Макарова Т.С., Перевозчикова О.С.</p>	<p>до 1 декабря 2024 года</p> <p>до 30 декабря 2024 года</p>	
5	<p>Проведение личного приема Главы муниципального образования с участием руководителя антикоррупционного органа (по согласованию) Ответственный : Ложкина Т.Н.</p>	1 раз в квартал	Отдел правовой и кадровой работы
6 6.1	<p>Активизация работы по взаимодействию с институтами гражданского общества и средствами массовой информации в антикоррупционной работе</p> <p>Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции информации о выполненной работе Ответственный: Аверкиева В.В.</p>	<p>до 1 декабря 2024 года</p> <p>до 15 декабря 2024 года</p>	Отдел правовой и кадровой работы
7 7.1	<p>Активизировать проведение профилактической работы с лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы о необходимости неукоснительного соблюдения запретов, ограничений, установленных антикоррупционным законодательством</p> <p>Представление в Управление по</p>	<p>до 1 октября 2024 года</p> <p>до</p>	<p>Отдел правовой и кадровой работы</p> <p>Совет депутатов</p>

	вопросам противодействия коррупции информации о результатах проведенной работы Ответственные: Ложкина Т.Н.	15 октября 2024 года	
8	Проведение мониторинга участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, предусмотренных пунктом 39 Национального плана противодействия на 2021-2024 годы, отдельных категорий муниципальных служащих, работников организаций	до 1 октября 2024 года	Отдел правовой и кадровой работы
8.1	Представление в Управление по вопросам противодействия коррупции информации о выполненной работе Ответственный: Аверкиева В.В., Ложкина С.В.	до 15 октября 2024 года	