



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
ОКРУГ ШАРКАНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ШАРКАН ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30 августа 2022 года

№ 361

с. Шаркан

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», после увольнения с которых гражданин не вправе в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего.

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», после увольнения с которых гражданин не вправе в течение двух лет замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные обязанности муниципального служащего. (далее - Перечень).

2. Установить, что гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Шарканский район» и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте "а" настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

3. Отделу по организационной работе направить настоящее распоряжение муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», указанных в приложении 1 для ознакомления.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Руководителя аппарата Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации Шарканского района.

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Шарканский район  
Удмуртской Республики»



В.Г.Муклин

Приложение 1  
к распоряжению Администрации муниципального  
образования «Муниципальный округ Шарканский  
район Удмуртской Республики»  
от «30» августа 2022г. № 361

Перечень должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики», при замещении которых на гражданина после увольнения с муниципальной службы налагаются ограничения при заключении им трудового или гражданско-правового договоров

1. Первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  2. Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  3. Руководитель Аппарата Главы муниципального образования, Совета депутатов и Администрации Шарканского района;
  4. Начальник управления, наделенного правами юридического лица;
  5. Заместитель начальника управления, наделенного правами юридического лица;
  6. Начальник управления Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  7. Начальник отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  8. Заместитель начальника отдела Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  9. Начальник отдела в управлении Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  10. Заместитель начальника отдела в управлении Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;
  11. Начальник сектора в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».
-