Приложение № 2

к Постановлению муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

от 15.05.2025 № 484

**ПРОГРАММА**

**проведения оценки обеспечения готовности**

**объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы**

**муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»к отопительному периоду 2025-2026 годов**

I. Общие положения

Настоящая программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяет работу комиссий по оценке обеспечения готовности объектов к отопительному периоду (далее также – Комиссии), графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

II. Объекты, подлежащие оценке

обеспечения готовности к отопительному периоду

2.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации.

2.2. Потребители тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках, в том числе владельцы встроенных и встроенно-пристроенных нежилых помещений в многоквартирных домах, чьи теплопотребляющие установки подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения по отдельному тепловому вводу, - в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, за исключением теплопотребляющих установок и инженерных коммуникаций жилых домов (домовладений).

2.3. Управляющих организаций, а также товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями [статьи 161](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493210&dst=101107) Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.4. Лица, с которыми в соответствии с [частью 1 статьи 164](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=493210&dst=444) Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателя совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован, - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями жилищного законодательства.

III. Работа Комиссий

3.1. Комиссии в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основной задачей Комиссий является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

3.3. Комиссии рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии с Разделом II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

3.4. Состав Комиссий определен в приложениях 1-4 к настоящей программе.

3.5. В состав каждой из Комиссий входят:

- председатель комиссии;

- секретарь комиссии (без права подписи);

- члены комиссии.

3.6. В случае отсутствия председателя комиссии или члена комиссии полномочия отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

3.7. Графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду установлены в приложениях 5-7 к настоящей программе.

IV. Результаты проведения оценки

обеспечения готовности объектов к отопительному периоду

4.1. По результатам проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссиями оформляются акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 8 к настоящей программе, а также оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях 2, 4 к Порядку проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

4.2. При подготовке актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссии руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Удмуртской Республики.

4.3. Паспорта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 9 к настоящей программе, на каждый объект подлежащий оценке.

Приложение 1 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»к отопительному

периоду 2025-2026 годов

**СОСТАВ**

**комиссии по оценке обеспечения готовности**

**теплоснабжающих организаций**

**к отопительному периоду 2025-2026 годов**

Председатель комиссии:

- Лопатин В.Г. – заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Заместитель председателя комиссии:

- Григорьев А.Н. – отдела строительства и ЖКХ Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Члены комиссии:

- Туров В.А. – начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- Туданова Н.А. – начальник отдела культуры и спорта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- Пчельников А.В. – начальник отдела ГО и ЧС и мобилизационной работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- представитель теплоснабжающей организации (по согласованию);

- представитель газоэксплуатационной службы АО «Газпром газораспределение Ижевск» (по согласованию);

- представитель Западно-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Приложение 3 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

к отопительному периоду 2025-2026 годов

**СОСТАВ**

**комиссии по оценке обеспечения готовности**

**потребителей тепловой энергии**

**к отопительному периоду 2025-2026 годов**

Председатель комиссии:

- Лопатин В.Г. – заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Заместитель председателя комиссии:

- Григорьев А.Н. – отдела строительства и ЖКХ Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Члены комиссии:

- Туров В.А. – начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- Туданова Н.А. – начальник отдела культуры и спорта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- Пчельников А.В. – начальник отдела ГО и ЧС и мобилизационной работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- представитель теплоснабжающей организации (по согласованию);

- представитель газоэксплуатационной службы АО «Газпром газораспределение Ижевск» (по согласованию);

- представитель Западно-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Приложение 4 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

к отопительному периоду 2025-2026 годов

**СОСТАВ**

**комиссии по оценке обеспечения готовности**

**объектов социальной сферы**

**(потребителей тепловой энергии)**

**к отопительному периоду 2025-2026 годов**

Председатель комиссии:

- Лопатин В.Г. – заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Заместитель председателя комиссии:

- Григорьев А.Н. – отдела строительства и ЖКХ Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики».

Члены комиссии:

- Туров В.А. – начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- Туданова Н.А. – начальник отдела культуры и спорта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- Пчельников А.В. – начальник отдела ГО и ЧС и мобилизационной работы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Шарканский район Удмуртской Республики»;

- представитель теплоснабжающей организации (по согласованию);

- представитель газоэксплуатационной службы АО «Газпром газораспределение Ижевск» (по согласованию);

- представитель Западно-Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию);

Приложение 5 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

к отопительному периоду 2025-2026 годов

**График**

**проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**

**2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование организации | Дата  проведения  проверки\* | Дата  проведения  публичного  отчета\*\* | Участие контролирующих служб |
| 1 | ООО «Теплоресурс» | 20.08.2025  29.08.2025 | 29.08.2025 | Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду;  Управление Ростехнадзора по УР |
| 2 | МУП «Коммунсервис» | 20.08.2025  29.08.2025 | 29.08.2025 | Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду;  Управление Ростехнадзора по УР |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Возможны изменения в датах проведения проверок.

\*\*Возможны изменения в датах проведения публичных отчетов в связи с возможным переносом дат проведения проверок.

Приложение 7 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы «Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

к отопительному периоду 2025-2026 годов

**График**

**проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду**

**2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование организации | Дата  проведения  проверки | Участие контролирующих служб |
| 1 | Потребители тепловой энергии | июль - август  2025 года | Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду;  теплоснабжающая организация; |
| 2 | Объекты социальной сферы | июль - август  2025 года | Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду;  теплоснабжающая организация; |
| 3 | МКД в которых способ управления не выбран/не реализован | июль - август  2025 года | Комиссия по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду;  теплоснабжающая организация; |

Приложение 8 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

к отопительному периоду 2025-2026 годов

Рекомендуемый образец

АКТ

оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного

органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483239) от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в

отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Объект оценки обеспечения готовности | Уровень готовности  (Готов/готов с условиями/не готов) |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| NN |  |

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

|  |  |
| --- | --- |
| Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности | Уровень готовности  (Готов/готов с условиями/не готов) |
|  |  |

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к

отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к

отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к

отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта

получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи

руководителя (его уполномоченного

представителя) в отношении которого

проводилась оценка обеспечения готовности к

отопительному периоду)

Приложение 9 к программе

проведения оценки обеспечения готовности

объектов жилищно-коммунального хозяйства и

социальной сферы муниципального образования

«Муниципальный округ Шарканский район

Удмуртской Республики»

к отопительному периоду 2025-2026 годов

Рекомендуемый образец

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка

обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

NN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному

периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего комиссию по

проведению оценки обеспечения готовности к

отопительному периоду)